

ТОО «Академия физической культуры и массового спорта»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ТОО «Академия физической
культуры и массового спорта»

Мырзабосынов Е.К.

« 07 » _____ 20 22 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ТОО «АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
И МАССОВОГО СПОРТА»**

РАЗРАБОТАНО Департаментом академической деятельности

СОГЛАСОВАНО

Проректор по академической
деятельности

« 30 » 06 2022 г.



Т.Куангалиева

Первый проректор - Проректор
по воспитательной работе

« 30 » 06 2022 г.



Б.Дукстаев

Директор департамента
академической деятельности

« 30 » 06 2022 г.



Ж.Кенжин

УТВЕРЖДЕНО Ученым советом № 5 от « 30 » « 06 » 2022 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение (далее - Положение) об Ученом совете Товарищества с ограниченной ответственностью «Академия физической культуры и массового спорта» (далее - Академия) определяет цели, задачи, содержание и организацию работы ученого совета (далее – Ученый совет) ТОО «Академия физической культуры и массового спорта» (далее – Академия).

1.2 Ученый совет Академии (далее - Ученый совет) является одной из форм коллегиального управления высшим учебным заведением.

2. Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Трудовой кодекс Республики Казахстан;
- Закон Республики Казахстан «Об образовании»;
- Закон Республики Казахстан «О науке»;
- Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;
- Государственный общеобязательный стандарт высшего образования;
- Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования;
- Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования;
- Устав Академия физической культуры и массового спорта.

3. Структура Ученого совета Академии

3.1 Ученый совет Академии создается приказом ректора Академии.

3.2 В состав Ученого совета Академии могут входить ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, представители профессорско-преподавательского состава (далее – ППС), студенческих и общественных организаций Академии.

3.3 Председателем Ученого совета Академии является ректор. Председатель организует работу Ученого совета Академии и обеспечивает его деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстана, Уставом Академии, настоящим Положением.

3.4 Председатель назначает заместителя председателя. В случае отсутствия председателя заместитель председателя исполняет его обязанности.

3.5 Члены Ученого совета Академии избираются на общем собрании Академии тайным голосованием. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более 50 (пятидесяти) % присутствующих на общем собрании Академии при наличии не менее двух третей его списочного состава. Состав Ученого совета Академии утверждается приказом ректора Академии.

3.6 Состав Ученого совета Академии избирается сроком на три года и состоит из четного числа членов. По мере необходимости решением Ученого совета

Академии в его состав могут вноситься отдельные изменения. Изменения в составе Ученого совета Академии могут производиться в связи с:

- выходом из состава Ученого совета Академии путем подачи заявления на имя ректора;
- при прекращении трудовых отношений между членом Ученого совета и Академией;
- в связи с отчислением из Академии;
- решением об изменении в составе Ученого совета Академии;
- иными основаниями, предусмотренными законодательством РК.

3.7 С момента пачала работы вновь избранного Ученого совета Академии полномочия предыдущего Ученого совета Академии прекращаются. Досрочное избрание нового состава Ученого совета Академии проводится по требованию не менее половины его членов.

3.8 Ученым советом из числа членов Ученого совета Академии по предложению председателя Ученого совета Академии избирается ученый секретарь Академии.

3.9 При отсутствии ученого секретаря Академии выполнение его обязанностей может быть возложено на одного из членов Ученого совета Академии приказом ректора Академии с указанием сроков. Заседание Ученого совета Академии не может проводиться в случаях одновременного отсутствия председателя, заместителя председателя и ученого секретаря Академии.

4. Цели Ученого совета

4.1 Содействие дальнейшему развитию Академии;

4.2 Объединение усилий руководства Академии, его ИПС, административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала в целях подготовки высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов, отвечающих современным требованиям;

4.3 Создание необходимых условий для обучающихся и ИПС Академии для успешной реализации программ профессионального образования и стратегии развития Академии.

5. Компетенции Ученого совета Академии

5.1 Утверждает структуру Академии;

5.2 Вносит изменения и дополнения в Устав Академии;

5.3 Определяет стратегию и концепцию развития Академии;

5.4 Вносит предложения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Академии (лабораторий, кафедр, институтов, факультетов и др.);

5.5 Принимает решения по всем основополагающим вопросам организации учебно-воспитательной, научно-исследовательской, международной деятельности Академии;

5.6 Заслушивает ежегодные отчеты ректора, проректоров Академии, руководителей структурных подразделений Академии о формах и методах

ведения учебной, научно-исследовательской, воспитательной, международной, информационной деятельности;

5.7 Определяет новые направления подготовки специалистов по многоуровневой системе высшего профессионального образования, сроков и форм обучения;

5.8 Утверждает учебные планы всех ступеней и форм обучения;

5.9 Рассматривает и рекомендует к изданию монографии, учебники, учебные пособия и учебно-методические разработки;

5.10 Принимает решения о переводе студентов с платного отделения на образовательный грант;

5.11 Принимает решение о присуждении ректорского гранта студентам;

5.12 Принимает решения о назначении стипендии, учрежденной Президентом РК, и именных стипендий;

5.13 Представляет к присвоению ученых званий ассоциированного профессора (доцента) и профессора;

5.14 Рассматривает вопросы о представлении работников Академии к государственным, правительственным наградам и почетным званиям;

5.15 Рассматривает другие вопросы деятельности Академии, требующие коллегиального решения.

6. Комиссии Ученого совета Академии

6.1 По каждому вопросу, выносимому на заседание Ученого совета Академии, председателем Ученого совета Академии назначается ответственное лицо за освещение данного вопроса на заседании Ученого совета Академии. После утверждения плана работы на соответствующий год ученый секретарь Ученого совета Академии знакомит с ним всех членов Ученого совета Академии, в том числе лиц, ответственных за освещение вопросов на заседаниях Ученого совета Академии. Для разработки вопросов Ученым советом Академии из числа его членов образуются комиссии, которые представляют по ним Ученому совету Академии свои обоснованные рекомендации.

6.2 В своей работе комиссии руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан, Уставом Академии, распоряжениями председателя Ученого совета Академии, а также настоящим Положением.

6.3 В состав комиссии могут входить квалифицированные специалисты из числа ИПС, а также других категорий работников Академии.

7. Порядок подготовки вопросов к заседаниям и проведения заседаний Ученого совета Академии

7.1 Ученый совет Академии организует свою работу на основе утвержденного плана работы на соответствующий учебный год.

7.2 Ученый совет Академии собирается на свое первое заседание не позднее одного месяца после своего избрания и издания соответствующего приказа

ректора. На первом заседании председатель сообщает фамилии избранных членов Ученого совета Академии и входящих в него членов по должности.

7.3 Заседания Ученого совета Академии проводятся открыто, на гласной основе.

7.4 По решению Ученого совета Академии (либо его председателя) на заседания Ученого совета Академии могут быть приглашены представители государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, независимые эксперты, ученые и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Ученым советом Академии вопросам.

7.5 Заседания Ученого совета Академии стенографируются, ведется протокол. Протокол подписывается председательствующим на заседании и ученым секретарем Академии. Стенограммы заседаний, иные акты Ученого совета Академии, предусматривающие решения Ученого совета Академии, хранятся у ученого секретаря. Работники Академии и обучающиеся имеют право знакомиться с материалами заседаний Ученого совета Академии и получать выписки из решений Ученого совета Академии по вопросам, затрагивающим их права и интересы.

7.6 Заседания Ученого совета Академии проводятся не реже одного раза в месяц.

7.7 План работы Ученого совета Академии на очередной учебный год формируется на основании предложений членов Ученого совета Академии, которые подают их ученому секретарю Академии за 1 месяц до окончания текущего учебного года и утверждается на последнем заседании Ученого совета Академии.

7.8 Внеочередные заседания Ученого совета Академии могут созываться по предложению Председателя Ученого совета Академии, а также по инициативе 1/3 членов списочной численности Ученого совета Академии. В каждом случае ученый секретарь Академии информирует письменно членов Ученого совета Академии о повестке дня внеочередного заседания. Вопрос, не включенный в план работы Ученого совета Академии, может быть включен в повестку дня заседания Ученого совета Академии председателем или по предложению не менее 1/3 членов списочной численности Ученого совета Академии.

7.9 Проект повестки дня очередного заседания Ученого совета Академии формируется ученым секретарем и одобряется председателем Ученого совета Академии.

7.10 Члены Ученого совета Академии - докладчики и председатель комиссии Ученого совета Академии (в случае ее создания) по вопросу повестки дня не позднее, чем за 20 дней до заседания Ученого совета Академии ученому секретарю Академии представляют доклад и проект решения по вопросу повестки дня Ученого совета Академии на бумажном и электронном носителях. При наличии замечаний, требующих существенной доработки доклада или проекта решения, ученый секретарь вправе вернуть

представленный ему доклад и проект решения Ученого совета Академии докладчику и председателю комиссии и установить срок для их доработки. В случае непредставления в указанный срок материалов председатель Ученого совета Академии вправе принять решение об исключении данного вопроса из повестки дня.

7.11 Ученый секретарь представляет председателю Ученого совета Академии все материалы по повестке дня заседания Ученого совета Академии не позднее 10-и дней до заседания.

7.12 Председатель Ученого совета Академии при наличии существенных замечаний к представленным материалам может снять вопрос с рассмотрения или перенести его обсуждение на другое заседание Ученого совета Академии, о чем извещается ученым секретарем Академии председатель комиссии.

7.13 Материалы, представляемые на заседание Ученого совета Академии, должны включать: доклад, содоклад, проект(ы) утверждаемых Ученым советом Академии документов, проект решения Ученого совета Академии и, при необходимости, справку по существу вопроса повестки дня. Представляемые материалы должны быть согласованы в следующем порядке:

- членом Ученого совета Академии, ответственным за подготовку вопроса;
- курирующим проректором, иным должностным лицом в соответствии распределением обязанностей. Представляемые материалы проверяются ученым секретарем на предмет наличия согласования с соответствующими лицами.

7.14 Заседание Ученого совета Академии начинается с регистрации членов Ученого совета Академии в явочном листе.

7.15 Заседание Ученого совета Академии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Ученого совета Академии.

7.16 Член Ученого совета Академии обязан присутствовать на всех заседаниях Ученого совета Академии и являться на них без опоздания. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета Академии или о задержке по уважительным причинам член Ученого совета Академии заблаговременно информирует председателя Ученого совета Академии через ученого секретаря. При отсутствии члена Ученого совета Академии более чем на половине заседаний Ученого совета Академии председатель Ученого совета Академии вправе обратиться к членам Ученого совета Академии о переизбрании такого члена.

7.17 Член Ученого совета Академии принимает личное участие в заседаниях Ученого совета Академии, в заседаниях комиссий Ученого совета Академии.

7.18 Член Ученого совета Академии имеет право избирать членов комиссий и быть избранным в комиссии и другие органы Ученого совета Академии.

7.19 Член Ученого совета Академии в порядке, установленном настоящими Правилами, обладает правом вносить любые предложения и проекты документов и решений для их последующего обсуждения и возможного принятия Ученым советом Академии.

7.20 Член Ученого совета Академии вправе высказывать мнение по поднимаемым на заседаниях вопросам, обращаться с вопросами к председателю и членам Ученого совета Академии, представителям ректората и администрации Академии, иным лицам, присутствующим на заседаниях Ученого совета Академии, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Ученого совета Академии, и по порядку голосования.

7.21 Заседания Ученого совета Академии предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

7.22 С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета Академии председательствующий устанавливает общее время обсуждения вопроса повестки дня, общее время для вопросов и ответов, может продлить время для выступления.

7.23 По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего и вслед за этим вправе прервать его выступление.

7.24 Члены Ученого совета Академии, которые не смогли выступить в связи прекращением прений по обсуждаемым на заседании вопросам, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета Академии.

7.25 Ученый совет Академии вправе поручить рассмотрение отдельных вопросов на заседании деканата, структурных подразделениях Академии.

8. Порядок голосования и принятия решения

8.1 Решения Ученого совета Академии принимаются на его заседании открытым или тайным голосованием. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета Академии выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосовании одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки. Тайное голосование осуществляется бюллетенями.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совет Академии.

8.2 Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по вопросам проведения заседания Ученого совета Академии.

8.3 Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки, последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого

совета Академии, от числа членов Ученого совета Академии, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение.

8.4 Открытое голосование проводится поднятием рук и подсчетом поданных голосов. Подсчет голосов проводит председательствующий.

8.5 Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет Академии избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов Ученого совета Академии. В состав счетной комиссии не избираются:

- лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования Академии;

- лица, представляющие кандидатуры для тайного голосования.

8.6 Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии.

8.7 Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на содержание в них необходимой информации. По завершению голосования все бюллетени опечатываются счетной комиссией.

8.8 По каждому вопросу для голосования каждому члену Ученого совета Академии выдается отдельный бюллетень.

8.9 О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии и зачитывается Председателем счетной комиссии на заседании Ученого совета Академии. Ученый совет Академии утверждает или не утверждает протокол счетной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета Академии, на основании чего председательствующий объявляет принятые Ученым советом решения.

советом решения:

8.10 Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол заседания Ученого совета Академии.

8.11 При голосовании по одному вопросу член Ученого совета Академии имеет один голос, подавая его за или против принятия решения, либо воздерживаясь от принятия решения.

8.12 Член Ученого совета Академии лично осуществляет свое право на голосование. Член Ученого совета Академии, отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос после завершения голосования, либо способом, отличным от принятого Ученым советом Академии для голосования по данному вопросу.

8.13 По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, принято решение или не принято (отклонено).

8.14 При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета Академии.