



КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА

УТВЕРЖДЕНО

Рассмотрено на заседании
Ученого совета
Протокол № 1
от 29.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДУАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОБУЧЕНИЯ ТОО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА»

**Астана,
2025**

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение «О дуальной системе обучения в ТОО «Казахский национальный университет спорта» (далее - Положение) определяет цели, задачи, содержание, условия и порядок организации образовательного процесса в ТОО «Казахский национальный университет спорта» (далее - Университет) с элементами дуального обучения.

1.2 Положение предназначено для департаментов образовательных программ, лиц, участвующих в организации учебного процесса с элементами ДО.

1.3 Координацию деятельности департаментов Университета по внедрению ДСО осуществляет Центр развития карьеры.

2 Нормативные ссылки

2.1 Закон РК «Об образовании» № 319-III от 27.07.2007 г..

2.2 Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования».

2.3 Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 27 июля 2023 года № 361 Правила организации дуального обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования.

2.4 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов».

2.5 Постановление Правительства РК от 15 октября 2014 года № 1093 «Об утверждении дорожной карты дуальной системы образования, предусматривающая создание учебных центров повышения квалификации и переквалификации при производственных предприятиях и их участие в подготовки ВУЗами и колледжами специалистов».

3 Обозначения и сокращения

| | |
|------|---|
| КНУС | Казахский национальный университет спорта |
| ОП | Образовательная программа |
| РУП | Рабочий учебный план |
| ДСО | Дуальная система обучения |
| ДАД | Департамент академической деятельности |
| ДОП | Департамент образовательных программ |
| ЦРК | Центр развития карьеры |

4 Общие положения

4.1 Дуальная система обучения (далее – «ДСО») - это вид обучения, при котором теоритическая часть подготовки проходит на базе образовательной

организации, а практическая часть – на производстве. В соответствии с этим внедрение ДСО в Университете направлено на реализацию формы подготовки кадров, сочетающей обучение в вузе с обязательными периодами производственного обучения на предприятии/организации-партнера с предоставлением рабочих мест при равной ответственности предприятия/организации-партнера и Университета.

4.2 Внедрение ДСО в Университете призвано обеспечить приближение уровня подготовки кадров к потребностям отраслей экономики и работодателей, укрепление связей обучения с производством, успешное трудоустройство выпускников.

4.3 Внедрение, организацию и контроль за качеством учебного процесса, реализуемого с элементами ДО, осуществляют ДОП.

4.4 Координацию деятельности ДОП осуществляет ЦРК.

5 Цели и основные задачи дуальной системы обучения

5.1 Цель ДСО – совершенствование профессиональной подготовки кадров, приближение уровня подготовки кадров к потребностям работодателей, укрепление связей обучения с производством.

5.2 Основные задачи ДСО:

5.2.1 подготовка специалистов в соответствии с потребностями рынка труда, а также с учётом динамики и перспектив развития отраслей экономики и образования;

5.2.2 совершенствование потенциального партнерства;

5.2.3 изменение и качественное обновление содержания и структуры образовательных программ с учетом запросов индустриально-инновационного развития отраслей экономики;

5.2.4 создание условий для передачи профессионального опыта обучающимся в реальных производственных условиях;

5.2.5 содействие трудоустройству выпускников Университета.

6 Организация учебного процесса с применением элементов дуального обучения

6.1 ДСО предусматривает возможность проведения практических занятий базовых и профилирующих дисциплин, а также всех видов практик на базе обучающегося предприятия.

Участники дуального обучения:

- 1) ОВПО, независимо от форм собственности;
- 2) предприятие/организация-партнер, независимо от формы собственности;
- 3) обучающиеся.

6.2 Организация и проведение ДСО на предприятиях/учреждениях регламентируется:

- настоящим Положением;

- договорами о дуальном обучении;
- планом совместной деятельности с обучающим предприятием, согласованной с предприятием/организацией-партнером;
- рабочей учебной программой (силлабусом) дисциплины.

6.3 Отбор в рамках дуального обучения проводится на основе личного заявления обучающихся.

6.4 Дуальная система обучения включает две основные фазы: теоретическую и практическую. Теоретическая подготовка осуществляется на базе университета, в то время как практическая часть проходит на рабочих местах предприятий/организаций-партнеров.

6.5 Учебный процесс по дуальной системе обучения на базах предприятий/организаций-партнеров проводится параллельно с занятиями в университете.

6.6 Планирование учебного процесса с элементами ДСО осуществляется в соответствии с принципами кредитной технологии обучения.

6.7 Университет обеспечивает полный объем образовательного процесса необходимыми информационными ресурсами, включая учебники, учебные и учебно-методические пособия, материалы по учебным дисциплинам, рекомендации для организации самостоятельной работы студентов, электронные учебники и доступ к сетевым образовательным ресурсам. В свою очередь, предприятие/организация-партнер предоставляет рабочие места, предназначенные для проведения профессионального обучения.

6.8 В Университете формируется перечень предприятий/организаций - партнеров, с которыми имеются договоры о совместной реализации элементов ДСО.

6.9 При выборе предприятия/организации-партнера ДСО учитывается:

- соответствие Уставной деятельности предприятия/организации-партнера профилю ОП;
- наличие современной материально-технической базы;
- наличие квалифицированных кадров.

6.10 Обязательными компонентами содержания ДСО являются согласованные с предприятием/организацией - партнером:

6.10.1 двусторонний договор по реализации дуальной системы обучения (Университет – Предприятие) (по форме в соответствии с приложением 1);

6.10.2 трехсторонний договор по реализации дуальной системы обучения (Университет – Предприятие – Обучающийся) (по форме в соответствии с приложением 2);

На основе договоров дуального обучения предприятие (организация) закрепляет за обучающимися наставника для осуществления руководства производственным обучением и профессиональной практикой из числа сотрудников предприятия.

6.10.3 график проведения занятий (по форме в соответствии с приложением 3);

6.10.4 список обучающихся направляемых на дуальное обучение (по форме в соответствии с приложением 4);

6.10.5 личное заявление обучающихся (по форме в соответствии с приложением 5);

6.10.6 образовательная программа;

6.10.7 рабочий учебный план.

6.11 Для организации и проведения ДСО:

6.11.1 КНУС:

- разрабатывает и утверждает положение о дуальной системе обучения;

- составляет и подписывает договор о дуальной системе обучения с Предприятием;

- согласует с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие;

- издаёт приказы об организации дуального обучения, о направлении обучающихся на Предприятие/Учреждение, а также о назначении наставника студента на обучающем предприятии (производстве);

- несёт ответственность за получение обучающимися в полном объеме обучения в соответствии ГОСО, рабочим учебным планом и программой практических занятий.

Рабочий учебный план дуального обучения разрабатывается университетом самостоятельно, который выступает основным учебным документом, по которому осуществляется организация дуального обучения;

- определяет перечень учебных дисциплин, по которым будет организовано дуальное обучения, которое определяется университетом самостоятельно;

- обеспечивает реализацию программы дуального обучения на основе силлабуса (рабочей учебной программы учебной дисциплины), который разрабатывается самостоятельно университетом, с учетом особенностей производственной деятельности предприятия (организации).

В программе дуального обучения отражаются темы, вопросы и объем материала, осваиваемый в ОВПО и непосредственно на производстве, а также разрабатывается для каждого предприятия (организации) отдельно;

- отвечает за соблюдение обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

- обеспечивает выполнение обучающимися указаний преподавателя, наставника, касающихся процесса обучения и производственного процесса;

- может привлекать представителей предприятия (работодатели) к итоговому контролю и/или итоговой аттестации обучающихся;

- может привлекать кадры предприятий для чтения лекций по специальным дисциплинам соответствующей образовательной программы.

6.11.2 Предприятие:

- заключает договор о дуальной системе обучения с университетом;

- согласует сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на дуальное обучение;

- принимает обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с университетом;
- знакомит обучающихся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами, и правилами; возможностями трудоустройства на предприятии/организации-партнера;
- закрепляет за каждой группой обучающихся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов для обучения их практическим знаниям и приёмам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;
- обеспечивает реализацию программы дуального обучения на предприятии/организации-партнера и создаёт условия для проведения дуального обучения;
- в соответствии с целями и задачами дуальной системы обучения обеспечивает обучающимся доступ к практическим материалам и процессам;
- обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся на предприятии/организации-партнера, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, а также выделение средств для прохождения ими медицинских осмотров в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

6.12 По окончании профессионального производственного обучения по дуальной системе обучения обучающийся вместе с теоретическим курсом сдает экзамен в период промежуточной аттестации согласно расписания экзаменационной сессии в университете с участием представителя от предприятия/учреждения.

6.13 При определении соотношения учебных занятий в ОВПО и на производстве исходят из того, что не менее 40% учебного материала дисциплины осваиваются непосредственно на производстве (технологический процесс, процесс творческой деятельности, финансово-экономические процессы, психолого-педагогический процесс).

6.14 При этом в расписании занятий университета указывается название дисциплины, по которой осуществляется ДСО, ФИО наставника и название обучающего предприятия/организации-партнера, на базе которого осуществляется производственное обучение.

В период прохождения профессиональной практики и производственного обучения на обучаемого распространяются правила трудового распорядка предприятия в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Казахстан.

6.15 За время прохождения профессиональной практики обучающийся выполняет определенные трудовые обязанности, которые засчитываются в трудовой стаж обучаемого. Документом, подтверждающим трудовую деятельность обучающегося, является договор о дуальном обучении.

6.17 Оплата труда специалистов (наставников) на производстве за обучение обучающихся осуществляется университетом в соответствии с

установленными нормами либо на безвозмездной основе, в порядке, предусмотренном договором о дуальном обучении.

6.18 В случаях привлечения сотрудников предприятия к чтению лекций или проведению других видов занятий в университете оплата производится согласно установленным нормам.

6.19 При организации учебного процесса с элементами ДСО:

6.19.1 Центр карьеры решает вопросы, связанные с:

- заключением договоров с предприятиями/организациями-партнёрами по установленной форме;

- подготовкой и актуализацией нормативно-правовой базы для реализации ДСО;

- ежегодной актуализацией и размещением на сайте КНУС перечня предприятий/организаций-партнёров, с которыми заключены договоры о совместной реализации ДСО;

- курированием реализации ДСО в КНУС, включая своевременное издание приказов и оформление отчётной документации;

- организацией и проведением аудита соответствия процесса реализации ДСО в КНУС основным нормативно-правовым документам;

- изданием приказа не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до начала академического периода, в рамках которого реализуется ДСО, с указанием наименований дисциплин ОП, обучающихся, ФИО закреплённого от предприятия преподавателя и его должности;

- при необходимости — созданием рабочей группы с привлечением сотрудников структурных подразделений и ведущих преподавателей КНУС.

6.19.2 Департамент академической деятельности решает следующие вопросы:

- оформление служебной записи с указанием предприятия/организации-партнера, на базе которого реализуется ДСО, дисциплины ОП, триместра, курса и языка обучения — для включения соответствующей информации в расписание занятий. Служебная записка визируется директором ДОП, руководителем ЦРК и проректором по академической и воспитательной деятельности;

- проверка соответствия компонентов ДСО действующим РУП;

- проведение регулярного аудита соответствия процесса реализации элементов ДСО в университете основной нормативно-правовой документации, а также контроль подготовки департаментами отчётной документации.

6.19.3 Директор ДОП отвечает за решение следующих вопросов:

- определение и выбор предприятия/организации-партнёра, с которым планируется совместное внедрение элементов ДСО;

- контроль процесса обучения и результатов оценивания обучающихся (совместно с эдвайзером);

- оформление и согласование с деканом отчёта по итогам внедрения элементов ДСО;

- разработка РУП и согласование его с ДАД;

- назначение руководителя профессиональной практики от КНУС;
- обеспечение обучающихся программой практики и материалами производственной практики;
- разработка формы плана совместной деятельности с предприятием-партнёром.

**ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ЖҮЙЕСІН
ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ БОЙЫНША
ЫНТЫМАҚТАСТЫҚ КЕЛІСІМ-ШАРТЫ**

Астана қаласы

«____» ____ 20__ ж.

«Қазақ ұлттық спорт университеті» ЖШС, БИН 210340015567, бұдан әрі – «Университет» деп аталып, Жарғы негізінде әрекет етуші ректор Куангалиева Тұрсынзада Куангалиевна тұлғасында, бірінші тараптан және _____, бұдан әрі – «Кәсіпорын/мекеме» деп аталып, Жарғы/Ереже негізінде әрекет етуші _____ тұлғасында, екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп – «Тараптар» деп аталады, **Университет білім алушыларының тәжірибелік даярлық сапасын көтеру жолында ынтымақтастықты дамыту және дуалды оқыту жүйесін енгізу мақсатында төменде көрсетілгендер бойынша осы шартты (келесі мәтін бойынша-Шарт) жасады:**

**ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ПО
РЕАЛИЗАЦИИ ДУАЛЬНОЙ
СИСТЕМЫ ОБУЧЕНИЯ**

г. Астана

«____» ____ 20__ г.

ТОО «Казахский национальный университет спорта», БИН 210340015567, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице Ректора Куангалиевой Тұрсынзада Куангалиевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Предприятие/учреждение», в лице _____, действующего на основании Устава/Положения, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», **в целях дальнейшего развития сотрудничества в области повышения качества практической подготовки обучающихся Университета и внедрения дуальной системы обучения заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:**

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Тараптар білім алушыларға қатысты Университетте күндізгі оқу түрінің білім беру бағдарламалары бойынша дуалды оқытууды бірлесіп ұйымдастыру мен іске асыруда міндеттемелер алады.

1.2 Осы шартта Тараптар өздерінің өзара қарым-қатынасында «Қазақ ұлттық спорт университеті» ЖШС-нің дуалды оқыту жүйесі туралы Ережені басшылықта алады.

Дуалды оқытуудың мақсаты жоғары кәсіби білім берудегі МЖМБС сәйкес біліктілігін игеру бойынша білім алушыларының білім беру бағдарламаларын сапалы менгеруі, сонымен бірге дene шынықтыру және спорт саласында олармен практикалық жұмыс дағдыларын игеру болып табылады.

1.3 Дуальды оқытууды іске асыруға байланысты қаржылық және өзге де шарттарды Тараптар қосымша айқындаиды және жекелеген келісімдер түрінде ресімделеді.

1. 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся Университета очной формы обучения по следующим образовательным программам:

1.2 В настоящем Договоре Стороны в своих взаимоотношениях руководствуются «Положением о дуальной системе обучения ТОО «Казахский национальный университет спорта».

Целью дуального обучения является обеспечение качественного освоения обучающимися образовательной программы высшего образования в соответствии с ГОСО по освоению квалификации _____, а также приобретение ими практических навыков работы в области физической культуры и спорта.

1.3 Финансовые и иные условия, связанные с реализацией дуального обучения, определяются Сторонами дополнительно и оформляются в виде отдельных соглашений.

1.4 Осы шартпен түсіндірілмеген барлық құқықтар мен міндеттер «Қазақ ұлттық спорт университеті» ЖШС-нің дуалды жүйесін туралы Ережеде көрсетілген тәртіpte орындалады.

2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРИ

2.1. Университет міндетті:

2.1.1. Дуалды оқыту пәннің жұмыс оку бағдарламасы, Кәсіпорын/мекемелер базасында оқуды өткізу мерзімі, Кәсіпорын/мекемелер базасында дуалды оқыту кезінде білім алушылардың іс-әрекетінің негізгі бағыттары, Кәсіпорын/мекемелерге жолданған білім алушылар саны туралы Кәсіпорын/мекемелермен келісуге.

2.1.2. Кәсіпорын/мекемелерге білім алушылар құрамы тізімін, пәннің жұмыс оку бағдарламасын, сонымен бірге, Кәсіпорын/мекемелердің сұранысы бойынша қосымша ақпараттарды дуалды оқыту басталғанға дейін бір ай бұрын, дер уақытында жолдауға.

2.1.3. Академиядан білім алушылардың әрбір тобына әдіскер/кураторларды бекітуге.

2.1.4. Білім алушыларды дуальды оқыту жүйесінің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келетін оку-әдістемелік әдебиеттермен және материалдармен қамтамасыз етуге.

2.1.5. Білім алушылардың тәлімгерлері дер кезінде дуалды жұмыс оку бағдарламасын жүзеге асыруда кәсіпорын/мекеме қызметкерлеріне әдістемелік көмек көрсетуге.

2.2. Кәсіпорын/мекеме міндетті:

2.2.1. Дуалды оқытуды ұйымдастыру мен өткізуде білім алушыларға жауапты тұлғаны тағайындауға, ай сайын Университетке білім алушылардың сабакта қатысуы, үлгерімі және тәртібі туралы деректерді қоса алғанда, белгіленген нысан бойынша дуальды оқытуды іске асыру барысы туралы жазбаша есеп беруге;

2.2.2. Қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқамалар жүргізуге және білім алушыларды дуальды оқытуды іске асыруға тартылған жұмыс орындарына бөлуге;

2.2.3. Білім алушыларды білім беру бағдарламасының мақсаттары мен мазмұнын көрсететін кәсіби міндеттерді орындауға тартуға;

1.4 Все права и обязанности, не оговоренные настоящим договором, исполняются так, как указано в Положении о дуальной системе обучения ТОО «Казахский национальный университет спорта».

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Согласовывать с Предприятием/учреждением рабочую учебную программу дисциплины дуального обучения, сроки проведения обучения на базе Предприятия/учреждения, основные направления деятельности обучающихся в период дуального обучения на базе Предприятия/учреждения, количество обучающихся, направляемых Учреждением на Предприятие/учреждение.

2.1.2. Своевременно, не позднее, чем за месяц до начала дуального обучения, направлять на Предприятие/учреждение списочный состав обучающихся, согласованную рабочую учебную программу дисциплины, а также дополнительную информацию по запросу Предприятия/учреждения.

2.1.3. Закрепить за каждой группой обучающихся методистов/кураторов от Академии.

2.1.4. Обеспечивать обучающихся учебно-методической литературой и материалами, соответствующими целям и задачам системы дуального обучения.

2.1.5. Оказывать работникам Предприятия/учреждения – наставникам обучающихся, своевременную методическую помощь в реализации рабочей учебной программы дуального обучения.

2.2. Предприятие/учреждение обязуется:

2.2.1. Назначить ответственного за организацию и реализацию дуального обучения обучающихся, а также обеспечить ежемесячное предоставление в Университет письменного отчета о ходе реализации дуального обучения по установленной форме, с указанием показателей посещаемости, успеваемости и дисциплины обучающихся.

2.2.2. Проводить инструктажи по технике безопасности и распределять обучающихся по рабочим местам, задействованным в реализации дуального обучения.

- 2.2.4. Білім алушыларды даулды оқытуға Университетпен келісілген мөлшерде және мерзімде қабылдауға;
- 2.2.5. Білім алушыларға заңмен қорғалатын құпияны құрайтын ақпараттардан басқа тәжірибелік материалдар мен ақпараттарға қолжетімділігін қамтамасыз етуге;
- 2.2.6. Білім алушылардың мекемеде ішкі еңбек тәртібі ережелерін орындаудың жүзеге асыруды бақылауға.
- 2.2.7. Білім алушыларға жабдықталған оқу аймақтарыменн, қажетті жабдықтар мен құралдарды қоса алғанда, оқу процесінің талаптарына сәйкес келетін жағдайларды қамтамасыз етуге, сондай-ақ іске асырылып жатқан білім беру бағдарламасы шенберінде нақты кәсіби қызметке қол жеткізуі қамтамасыз етуге;
- 2.2.8. Білім алушыларға қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалар жүргізуі қоса алғанда, оқудың және практикалық қызметтің қауіпсіз жағдайларын қамтамасыз етуге, ал қажет болған жағдайда — еңбектің қауіпсіз әдістеріне оқытуды ұйымдастыруға;
- 2.2.9. Даулды оқыту аяқталғаннан кейін әрбір білім алушыға мінездеме беруге, сондай-ақ даулды оқыту шенбері аясында білім беру бағдарламасын сапалы игергендейгін көрсететін бағалар қоюға;
- 2.2.10. Мемлекеттік білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алатын тулектердің кандидатураларын тиісті бос орындар болған жағдайда алған мамандығы (біліктілігі) бойынша жұмысқа орналастыру мүмкіндігі үшін қарауға;
- 2.2.12. Білім алушылардың кәсіпорын/мекеме аумағында болуының қауіпсіз жағдайларын қамтамасыз ету үшін жауапкершілікті жүзеге асыруға және жазатайым оқиғалардың алдын алу бойынша шаралар қабылдауға.
- 2.2.3. Привлекать обучающихся к выполнению профессиональных обязанностей, отражающих цели и содержание их образовательной программы.
- 2.2.4. Принимать обучающихся на дуальное обучение в количестве и в сроки, согласованные с Университетом.
- 2.2.5. Предоставлять обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.
- 2.2.6. Осуществлять контроль выполнения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка на Предприятии.
- 2.2.7. Обеспечить обучающимся условия, соответствующие требованиям учебного процесса, включая оснащённые учебные зоны, необходимое оборудование и инвентарь, а также предоставить доступ к реальной профессиональной деятельности в рамках реализуемой образовательной программы;
- 2.2.8. Обеспечить обучающимся безопасные условия обучения и практической деятельности, включая проведение обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда, а при необходимости — организовать обучение безопасным методам труда.
- 2.2.9. По завершении дуального обучения предоставить характеристику на каждого обучающегося, а также выставить оценки, отражающие качество освоения образовательной программы в рамках дуального обучения.
- 2.2.10. Рассматривать кандидатуры выпускников, обучающихся по государственному образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для возможного трудоустройства по полученной специальности (квалификации) при наличии соответствующих вакансий.
- 2.2.12. Осуществлять ответственность за обеспечение безопасных условий пребывания обучающихся на территории Предприятия/учреждения и принимать меры по предотвращению несчастных случаев.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ

3.1. Университет құқықтары:

3.1.1. Білім алушының дуалды оқытуды кәсіпорыннан/мекемеден өтуді жүзеге асыруын бақылауға;

3.1.2. Кәсіпорынға/мекемеге оқытушылық-профессорлық құрамды тағылымдамадан өтуге жіберуге.

3.2. Кәсіпорын/мекеме құқығы:

3.2.1. Дуалды оқыту кезеңінде еңбек тәртібі ережелерін бұзған жағдайда білім алушыларға тәртіптік шаралар қолдану (ескерту жасау, оку сабактарынан уақытша шеттету, Университетке ресми хат жолдау);

3.2.2. Университетке оқуын аяқтаған соң білім алушы өндірістегі мүмкіндікті пайдалану ұсынысын енгізуге;

3.2.3. Қызыметтің бейіндік түрі бойынша өзгеретін қажеттіліктерге сәйкес білім беру бағдарламасын (вариативтік бөлігін) өзгерту туралы ұсыныстар енгізуге;

3.2.4. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарының сақталуына тиісті бақылауды қамтамасыз ету, сондай-ақ кәсіпорын/мекеме аумағында білім алушылармен жазатайым оқигалар туындаған жағдайда қажетті шараларды қабылдауға.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Права Университета:

3.1.1. Осуществлять контроль за прохождением дуального обучения обучающихся на Предприятии/учреждении;

3.1.2. Направлять преподавательский-профессорский состав на стажировки на Предприятие/учреждение.

3.2. Права Предприятия/учреждения:

3.2.1. Применять к обучающимся меры дисциплинарного воздействия в случае нарушения ими правил трудового распорядка в период прохождения дуального обучения (вынесение предупреждения, временное отстранение от учебных занятий, направление уведомления в Университет).

3.2.2. Вносить предложения о возможном использовании обучающегося на производстве после окончания учебы в Университет.

3.2.3. Вносить предложения об изменении образовательной программы (вариативной части) в соответствии с изменяющимися потребностями по профильному виду деятельности;

3.2.4. Обеспечивать надлежащий контроль за соблюдением требований охраны труда и техники безопасности, а также принимать необходимые меры в случае наступления несчастных случаев с обучающимися на территории предприятия/учреждения.

4. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ

4.1. Осы шарт тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және тараптардың біреуі шартты тоқтатуға өз бастамасын танытқан жағдайға дейін мерзімсіз болып табылады. Бұл жағдайда, келісім-шарт ағымдағы оку жылы аяқталғаннан кейін 2 апта ішінде тоқтатылуы мүмкін;

4.2. Келісім-шарт тараптардың бірінің бастамасы бойынша болжамды бұзу күніне дейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен ерте бұзылуы мүмкін, бұл ретте Тараптар оку жоспарын толық орындаі отырып, ағымдағы оку триместрінің аяқталуын қамтамасыз етуге міндеттенеді;

4.3. Қосымша шарттар және Келісім-шартқа өзгерістер Тараптармен он күн ішінде қаралады және қосымша келісімдермен

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является бессрочным до тех пор, пока одна из сторон не проявит инициативу по его расторжению. В этом случае договор может быть расторгнут в течение 2-х недель по завершению текущего учебного года.

4.2. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из Сторон не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, при этом Стороны обязуются обеспечить завершение текущего учебного триместра с полным выполнением учебного плана.

4.3. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются

күжатталады. Келісім-шартқа толықтырулар Тараптардың қол қойған күнінен бастап оның ажырамас бөлігі болып табылады.

дополнительными соглашениями. Дополнения к Договору является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

- 5.1. Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес осы Келісім-шарт бойынша өз міндеттемелерін сақтамағаны үшін жауапқа тартылады;
- 5.2. Тараптар еңсерілмейтін күштің ықпалы нәтижесі салдарынан болған жағдайда осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапқа тартылмайды;
- 5.3. Кәсіпорын / мекеме білім алушыларды олардың білім беру бағдарламасымен байланысты емес қызметке мақсатты түрде тартпағаны үшін, сондай-ақ бекітілген дуальды оқыту бағдарламасын орындамағаны үшін жауап береді;
- 5.4. Тараптар дуальды оқытудан өту кезеңінде білім алушылардың жол жүруіне, тамақтануына, тұруына арналған шығындары білім алушылардың есебінен өтелетінін келіседі (егер жекелеген келісімде өзгеше көзделмесе);
- 5.5. Тараптар білім алушылардың дербес деректерін өндөу және қорғау бөлігінде Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтауға міндеттенеді.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы;
- 5.3. Предприятие/учреждение несет ответственность за нецелевое привлечение обучающихся к деятельности, не связанной с их образовательной программой, а также за невыполнение утвержденной программы дуального обучения.
- 5.4. Стороны согласуют, что расходы обучающихся на проезд, питание, проживание в период прохождения дуального обучения покрываются за счет обучающихся (если иное не предусмотрено отдельным соглашением).
- 5.5. Стороны обязуются соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в части обработки и защиты персональных данных обучающихся.

6. БАСҚА ШАРТТАР

- 6.1. Осы Келісім-шартпен реттелмеген мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешіледі.
- 6.2. Осы Келісім-шарттың орындалу кезінде туындаған даулар мен келіспеушілктер Тараптардың келісімі бойынша шешіледі.
- 6.3. Келісім-шарт әрқайсысының заңдық күші бірдей болып табылатын 2 данада жасалды.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствие с законодательством Республики Казахстан.
- 6.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.
- 6.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

7. ТАРАПТАРДЫҢ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРИ/РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Тапсырыс беруші/Заказчик:

Ректор /
Ректор _____ А.Т.Ә.
М.О./М.П.

Орындаушы/Исполнитель:

Мекеме басшысы/
Руководитель организации _____ ФИО
М.О./М.П.

Дуалды оқыту элементтерін іске асыру
туралы
УШЖАҚТЫ ШАРТ № _____

Астана қ.

«____» 20 ж.

«Қазақ ұлттық спорт университеті» ЖШС,
БИН 210340015567, бұдан әрі – «Университет»
деп аталып, Жарғы негізінде әрекет етуші
ректор Куангалиева Турсынзада Куангалиевна
тұлғасында,

бірінші жағынан,

бұдан әрі

«Кесіпорын/мекеме» деп аталатын, Жарғы
(Ереже) негізінде әрекет ететін директоры

_____ , екінші жағынан, және

_____, бұдан әрі «білім алушы» деп аталатын азамат(ша), үшінші
жағынан, **университет білім алушыларының**
тәжірибелік даярлық сапасын көтеру
жолында ынтымақтастықты дамыту және
дуалды оқыту жүйесін енгізу мақсатында
төменде көрсетілгендер бойынша осы
шартты (келесі мәтін бойынша-Шарт)
жасады:

ТРЕХСТОРОННИЙ ДОГОВОР № _____
по реализации элементов дуального обучения

г. Астана

«____» 20 г.

ТОО «Казахский национальный университет
спорта», БИН 2103400155676 именуемое в
 дальнейшем «Университет», в лице Ректора
Куангалиевой Турсынзады Куангалиевны,
действующего на основании Устава, с одной
стороны, _____ именуемый
в дальнейшем «Предприятие/учреждение», в
лице директора _____,
действующего на основании Положения (Устава),
с другой стороны, и гражданином(кой)
именуемым(ой) в
 дальнейшем «обучающийся», с третьей стороны,
в целях дальнейшего развития
сотрудничества в области повышения
качества практической подготовки
обучающихся университета и внедрения
дуальной системы обучения заключили
настоящий Договор (далее по тексту - Договор)
о нижеследующем:

1. ШАРТЫҢ МӘНІ

1.1 Білім беру үйімы _____ жылы
білім беру бағдарламасы
бойынша окуға түсken білім алушыны оқытуды
жүзеге асырады.

1.2 Кесіпорын/мекеме білім беру
бағдарламасының бейініне сәйкес білім
алушыны зертханалар, оку-өндірістік
орталықтар және басқа да базалар негізінде оку
мүмкіндігін қамтамасыз етеді.

1.3. Білім алушы өндірістік функциялар мен
міндеттерді білікті түрде орындауға мүмкіндік
беретін негізгі және кәсіби құзыреттерді алу
мақсатында білім беру бағдарламасын
менгереді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРИ

2.1 Университет міндеттенеді:

2.1.1 _____ білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны
оку бағдарламасына және кесіпорын негізінде

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Организация образования осуществляет
обучение обучающегося, поступившего в _____
году по образовательной программе _____.

1.2 Предприятие/учреждение обеспечивает
обучающемуся возможность обучения на базе
лабораторий, учебных образовательных центров
и др. в соответствии с профилем образовательной
программы.

1.3 Обучающийся осваивает образовательную
программу с целью получения ключевых и
профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять
производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Университет обязуется:

2.1.1 Направить на предприятие обучающегося
по образовательной программе _____
для обучения в соответствии с программой и

- дуалды оқытууды жүргізу уақытына сәйкес кәсіпорынға/мекемеге жіберу;
- 2.1.2 Білім алушыны осы Шартта белгіленген, оның міндеттері мен жауапкершілігімен таныстыру;
- 2.1.3 Кәсіпорынмен білім беру бағдарламасының пәндері бойынша жұмыс оқу бағдарламасын келісу;
- 2.1.4 Дуалды оқыту басталғанға дейін бір ай бұрын кәсіпорынға/мекемеге білім алушылардың тізімін, бірлескен қызмет жоспарын (кәсіпорында білім алушылардың оқу кестесі мен кәсіпорын өкілдерінің Университетте оқу сабактарын өткізу кестесімен бірге), сондай-ақ кәсіпорынның/мекеменің сұранысы бойынша қосымша ақпаратты жіберу;
- 2.1.5 Кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;
- 2.1.6 Кәсіпорын қызметкерлеріне дуалды оқытууды жүзеге асыру мен ұйымдастыру бойынша әдістемелік көмек көрсету;
- 2.1.7 Қажет болған жағдайда кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру.
- 2.2 Университет құқылы:
- 2.2.1 Кәсіпорында/мекемеде білім алушылардың дуалды окудан өтуін бақылауды жүзеге асыру.
- 2.3. Кәсіпорын/мекеме міндеттенеді:
- 2.3.1 Білім алушылардың өндірістік окуын өтеусіз негізде ұйымдастыруды қамтамасыз ету.
- 2.3.2 Кәсіпорын басшылары арасынан білім алушылардың дуалды окуын жүргізу мен ұйымдастыру үшін жауаптыны тағайындау;
- 2.3.3 Білім алушыға кәсіпорында қауіпсіз оқу жағдайларын қамтамасыз ету (еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша міндетті нұсқаулықтарды өткізу), сондай-ақ қажет болған жағдайда білім алушыға еңбектің қауіпсіз әдістерін үйрету;
- 2.3.4 Түлекке алынған мамандығына сәйкес бос жұмыс орны болған жағдайда, оны жұмысқа қабылдау мүмкіндігін қарастыру;
- 2.3.5 Академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушыға білім беру ұйымдарында өндірістік оқу үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 2.3.6 Білім алушыны дуалды оқыту бағдарламасында қарастырылмаған және оның сроками проведения дуального обучения на базе предприятия/учреждения;
- 2.1.2 Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанными в настоящем Договоре;
- 2.1.3 Согласовать с предприятием рабочую учебную программу дисциплин образовательной программы;
- 2.1.4 За месяц до начала дуального обучения, направлять на предприятие/учреждение списочный состав обучающихся, план совместной деятельности (с графиком обучения обучающихся на предприятии и ведения учебных занятий представителями предприятия в Университете), а также дополнительную информацию по запросу предприятия/учреждения.
- 2.1.5 Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
- 2.1.6 Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и реализации программы дуального обучения;
- 2.1.7 При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося.
- 2.2 Университет имеет право:
- 2.2.1 Осуществлять контроль за прохождением дуального обучения обучающихся на предприятии/учреждении.
- 2.3 Предприятие/учреждение обязуется:
- 2.3.1 Обеспечивать проведение производственного обучения обучающихся на безвозмездной основе;
- 2.3.2 Назначить ответственного за организацию и проведение дуального обучения обучающихся из числа руководителей предприятия;
- 2.3.3 Обеспечить обучающемуся условия безопасного обучения на предприятии (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 2.3.4 Рассмотреть кандидатуру выпускника для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
- 2.3.5 В соответствии с академическим календарем предоставить обучающемуся рабочие места для производственного обучения в организациях образования;

- мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда жұмыс істеуге жол бермеу;
- 2.3.7 Бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтарда, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының оқу пәндерін жүргізу үшін білікті мамандарды белгілеудің қамтамасыз ету;
- 2.3.8 Білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзу жағдайларының барлығын білім беру үйретмегендегі ажыратылуға мүмкіндік беру;
- 2.3.9 Білім алушының дуалды оқыту бағдарламасын орындауды үшін қажетті жағдайларды жасау, сондай-ақ білім беру бағдарламасын сәтті менгеруі және жеке тапсырмаларды орындауды үшін зертханаларга, кабинеттерге, шеберханаларға, кітапханаға, сыйбаларға, техникалық және басқа да қажетті күжаттарға қол жеткізу мүмкіндігін қамтамасыз ету.
- 2.4. Кәсіпорын/мекеме құқылы:*
- 2.4.1 Жаңа технологиялар мен өндірістік процестердің өзгерген жағдайларына сәйкес білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысу;
- 2.4.2 Кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 2.4.3 Білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға.
- 2.5. Білім алушы міндетті:*
- 2.5.1 Оқу орнында кәсіпорын қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп ережелерін, қауіпсіздік техникасы қағидаларын және өндірістік тәртіпті сақтау;
- 2.5.2 Кәсіпорынның жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне үқыпты қарау;
- 2.5.3 Даулды оқыту бағдарламасының талаптарын қатаң сақтау және орындау;
- 2.5.4 Оқу кестесіне сәйкес белгіленген уақытта кәсіпорынның қарауына келу;
- 2.5.5 Ауырған кезде немесе белгілі бір себептермен сабакқа қатыспаған жағдайда департамент директоры мен кәсіпорын/мекеме жетекшісіне растайтын күжаттарды (медицинская аныктумалар, шакыру қағаздары, түсіндірмеле жазбалар және т.б.) ұсыну;
- 2.5.6 Оқу барысында және оқу аяқталған соң кәсіпорын туралы күпия ақпаратты жария етпеу.
- 2.6. Білім алушы құқылы:*
- 2.3.6 Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой дуального обучения и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 2.3.7 Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для проведения учебных занятий обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
- 2.3.8 Сообщать в организации образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;
- 2.3.9 Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы дуального обучения на предприятии с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся образовательной программы и выполнения индивидуальных заданий.
- 2.4 Предприятие/учреждение имеет право:*
- 2.4.1 Участвовать в разработке образовательной программы в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2.4.2 Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 2.4.3 Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся.
- 2.5. Обучающийся обязан:*
- 2.5.1 Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте обучения, обязательные для работников предприятия;
- 2.5.2 Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 2.5.3 Строго соблюдать и выполнять требования программы дуального обучения;
- 2.5.4 Прибыть в распоряжение предприятия в соответствии с графиком обучения;
- 2.5.5 В случае болезни и иных уважительных причин отсутствия на занятиях представить директору департамента и руководителю с предприятия/учреждения оправдательные документы (медицинские справки, повестки, объяснительные и пр.).

2.6.1 Кәсіпорын тарапынан тағайындалған жетекшімен келісу арқылы қажетті құрал-саймандарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа да өндірістік материалдарды пайдалану, сондай-ақ кітапхана мен оқу залдарының қоры, зертханалық база, компьютерлер және басқа да техникаға оқу мақсатында еркін қол жеткізу және пайдалану мүмкіндігіне ие болу;

2.6.2 Кәсіби дайындықтан өту барысында денсаулығына келтірілген зиянның өтеуін алуға;

2.6.3 Кәсіби даярлығын аяқтаған соң және қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен соң кәсіпорында иеленген біліктілігі бойынша бос орын болған жағдайда жұмысты жалғастыруға құқылы.

2.5.6 Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе обучения и после его завершения.

2.6 *Обучающийся имеет право:*

2.6.1 Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами по согласованию с руководителем, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной иной техникой в учебных целях;

2.6.2 На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения обучения на предприятии;

2.6.3 После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

3.1. Осы Шартта көзделген міндеттемелердің орындалмауы немесе тиісінше орындалмауы жағдайында тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапкершілікке тартылады.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1 За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУДІН ТӘРТІБІ

4.1 Осы Шартты орындау барысында туындаған келіспеушіліктер мен даулар тараптар арасында өзара қолайлы шешімдер қабылдау мақсатында тікелей келіссөздер арқылы реттеледі.

4.2 Тараптар келіссөздер арқылы немесе өзара қолайлы шешімдер қабылдау жолымен шеше алмаған мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес реттеледі.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1 Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

4.2 Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработка взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

- 5.1 Осы Шарт тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және білім алушының оқуын толық аяқтағанға дейін қолданылады.
- 5.2 Осы Шарттың шарттары тараптардың өзара жазбаша келісімі негізінде өзгертилуі және толықтырылуы мүмкін.
- 5.3 Осы Шарт ұш данада жасалады, олардың әрқайсысы Тараптардың әрбіріне беріледі және бірдей заңды күшке ие.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

- 5.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного завершения обучения обучающимся.
- 5.2 Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.
- 5.3 Настоящий договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны имеющих одинаковую юридическую силу.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ/РЕКВИЗИТИ СТОРОН

**Тапсырыс беруші /
Заказчик:**

(юридический адрес)

**Білім алушы /
Обучающийся:**

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) толық) / Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью

(тұған күні, ЖСН, жеке күділік №, кіммен және қашан берілді / дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдано)

(мекен-жайы, телефон / домашний адрес, телефон)

**Орындаушы /
Исполнитель:**

(юридический адрес)

**Ректор /
Ректор**

М.О./М.П.

**Білім алушы /
Обучающийся**

(коды/подпись)

**Жетекші/
Руководитель**

М.О./М.П.

КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель организации

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Декан

«__» _____ 20__ г.

ГРАФИК
проведения занятий в рамках реализации элементов
дуального обучения на 20__-20__ учебный год

Курс:

Тобы:

Триместр:

Образовательная программа: _____

(код и наименование образовательной программы)

| № | Наименование дисциплины | Количество кредитов (час) | | Количество обучающихся | Место проведения | ФИО наставника, должность |
|---|-------------------------|---------------------------|--------|------------------------|------------------|---------------------------|
| | | Общее по РУП | Практ. | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Директор департамента _____

(қолы/подпись)

КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель организации

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Декан

«__» _____ 20__ г.

**Список обучающихся
для проведения занятий в рамках реализации элементов
дуального обучения на 20__-20__ учебный год**

| № | ФИО обучающихся | Курс | Группа | Сроки |
|----------|------------------------|-------------|---------------|--------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Директор департамента _____
(қолы/подпись)

Ректору
Казахского национального
университета спорта

от студента _____
группы _____
образовательной программы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас направить меня для прохождения обучения по дуальной системе обучения в рамках образовательной программы _____
на базе организации-партнёра: _____.

С условиями прохождения дуального обучения ознакомлен(а). Обязуюсь соблюдать правила внутреннего распорядка Академии и организации-партнёра, а также выполнять все требования, установленные договором о реализации дуального обучения.

____ 202____ г.
Подпись _____ /Ф.И.О./

Лист ознакомления