

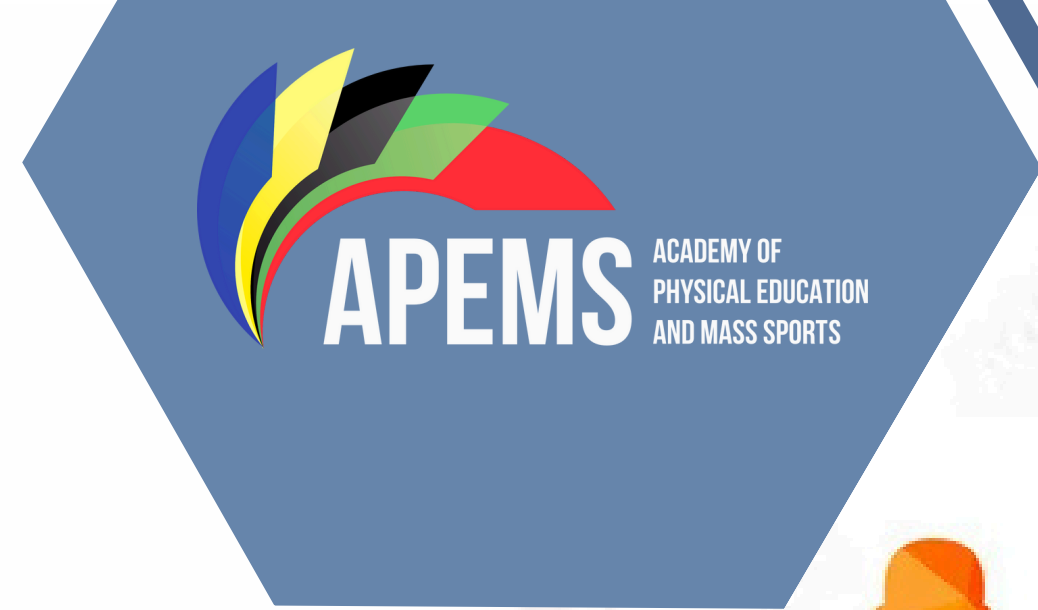


**ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ ЖӘНЕ
БҰҚАРАЛЫҚ СПОРТ
АКАДЕМИЯСЫНЫҢ
БІЛІМ АЛУШЫЛАРЫНЫҢ
ПРАКТИКАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУУ
ЖӘНЕ ӨТКІЗУІ БОЙЫНША ЕРЕЖЕСІ**



БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ ПРАКТИКАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУҒА ЖӘНЕ ӨТКІЗУГЕ ҚАТЫСТЫ НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРЫ

1. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы
(2022 жылдың 20 шілдесінен № 2)
2. Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы
(2011 жылдың 20 сәуірінен №152)



КӘСІПТІК ПРАКТИКАНЫҢ МАҚСАТЫ

білім алушылардың базалық және бейіндік пәндерді оқу кезінде алған теориялық және практикалық білімдерін бекіту және білім беру бағдарламасын жақсы меңгеруге ықпал ететін дене шынықтыру және бұқаралық спорт саласында жұмыс істеудің практикалық дағдыларын игеру арқылы білімдерін тереңдету



оқу



өндірістік

педагогикалық



диплом
алдындағы



ТАПСЫРМА

Білім алушыларға практиканы ұйымдастыру және өту бойынша нұсқаулық өткізу

Білім алушыларға практикадан өту орындарын іздеу

Практикаға құжаттарды ресімдеу (практикаға жолдама, практикадан өту жоспар-кестесі, үшжақты келісім-шарт)

Практикадан өту жоспар-кестесін ұйымның практика жетекшісімен келісу

Практика бойынша құжаттарды беру

ОРЫНДАЛУ МЕРЗІМІ

Практика басталғанға дейін 1 айдан кешіктірмей

Практика басталғанға дейін 1 айдан кешіктірмей

Практика басталғанға дейін 3 аптадан бұрын

Практика басталғанға дейін кемінде 1 апта бұрын

Білім алушылар практикаға шыққанға дейін

ПРАКТИКА ҚҰЖАТТАРЫН РӘСІМДЕУ

Практика түрі көрсетіледі

Практика мерзімдері академиялық күнтізбе бойынша көрсетіледі және деканның қол қоюымен бекітіледі.

Ұйымға практикаға келу мерзімі академиялық күнтізбе бойынша көрсетіледі.

ЖОЛДАМА

Өндірісте қалады
_____ (негіздеме)

202_ж. _____
Білім алушы _____
аты-жөні, тегі (ол бар болған кезде)

_____ (кәсіпорының атауы)
кәсіптік _____ педагогикалық практикадан (машықтанудан) өту үшін жолданады.

Практиканың (машықтанудың) басталу мерзімі 2025 ж. _____

Практиканың (машықтанудың) аяқталу мерзімі 2025 ж. _____

Декан _____ (қолы) _____ (аты-жөні)
М.О. _____



Оқу орнына қайтарылады

Қаду мен кету туралы белгі

Білім алушы _____
аты-жөні, тегі (ол бар болған кезде)
кәсіптік практикадан (машықтанудан) өту үшін _____
_____ педагогикалық
(кәсіптік практиканың атауы)

Келді _____
практика жетекшінің қолы
(ұйымдар, кәсіпорандар, мекемелер)

2025 ж. _____

Мөр, қолы

Кетті _____
практика жетекшінің қолы
(ұйымдар, кәсіпорандар, мекемелер)

2025 ж. _____

Мөр, қолы

Практикаға арналған бұйрықтың нөмірі көрсетіледі.

Білім алушының аты-жөні көрсетіледі.

Ұйымның атауы көрсетіледі.

Білім алушының аты-жөні көрсетіледі.

Практика түрі көрсетіледі

Ұйымнан практикадан шығу мерзімі академиялық күнтізбе бойынша көрсетіледі.

ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ ЖӘНЕ БҰҚАРАЛЫҚ СПОРТ АКАДЕМИЯСЫ


Кесте Академия деканының бұйрығымен бекітіледі және **мөрмен** расталады.

Практика түрі көрсетіледі


Білім алушының аты-жөні көрсетіледі

Кестеге Академияның практика жетекшісінің қолы қойылады

БЕКІТЕМІН
_____ декан

(қолы) _____ (аты-жөні, тегі)
_____ 20__ ж.
М.О. 

КЕЛІСІЛДІ
Кәсіптік практиканың жетекшісі
(ұйымның кәсіпорынның мекемесі)

(қолы) _____ (аты-жөні, тегі)
_____ 20__ ж.
М.О. 

Кәсіптік _____ практиканың жұмыс жоспар-кестесі

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының _____
_____ аты-жөні, тегі (ол бар болған кезде)
Дене шынықтыру және бұқаралық спорт академиясы
(оқу орнының атауы)

р/с №	Кәсіптік практиканың бағдарламасына сәйкес орындалуға (оқытуға) қажеттен азырақ тапбасы	Кәсіптік практиканың бағдарламасына орындалу мерзімдері		Ескертпе
		басталды	аяқталды	

Кәсіптік практика жетекшісі _____
_____ (аты-жөні) _____ (қолы)
_____ 20__ ж.

Кесте ұйым жетекшісімен келісіліп, **мөрмен** расталады.

Білім беру бағдарламасының атауы көрсетіледі.

Практика мерзімдері Академиялық күнтізбе бойынша көрсетіледі.

"Ескертпе - бұл құжат кәсіпорыннан практика жетекшісімен **кемінде 1 апта бұрын** келісілуі тиіс."

Практика түрі көрсетіледі

№ _____ практикасын өткізу туралы

ҮШ ЖАҚТЫ КЕЛІСІМ-ШАРТ

Астана қ. _____ 20__ ж.

Практика өтетін ұйымның атауы көрсетіледі.

«Дене шынықтыру және бұқаралық спорт академиясы» ЖШС, Жарғы негізінде әрекет ететін Ректордың м.а. Б.А. Дукетаев тұлғасында, бұдан әрі «Академия» деп аталып, бір тараптан және

_____ (кәсіпорын/ұйым атауы)
негізінде әрекет ететін _____

_____ (аты-жөні, тегі, лауазымы)
тұлғасында, бұдан әрі «Ұйым» деп аталып, екінші тараптан және

Практика өтетін ұйымның жетекшісі/директорының аты-жөні көрсетіледі.

_____ (аты-жөні, тегі, лауазымы)
бұдан әрі «Білім алушы» деп аталып, үшінші тараптан, әрі қарай бірігіп «Тараптар» деп аталып, төмендегідей келісім-шартты жасады.

1 ҰЙЫМНЫҢ МІНДЕТТЕРІ

- 1.1. « _____ » 20__ жылдың « _____ » _____ 20__ жылға дейінгі аралықта Білім алушыға _____ практикасын өту үшін орын дайындау.
- 1.2. Әрбір жұмыс орнында Білім алушының қауіпсіз жұмыс істеуін қамтамасыз ету.
- 1.3. Еңбек көрсету жөніндегі нұсқамалар өткізу.
- 1.4. Білім алушының практика бағдарламасын орындауына қажетті жағдай жасау.
- 1.5. Практиканың басшылығы үшін білікті мамандармен қамтамасыз ету.
- 1.6. Практика аяқталған соң Білім алушы - практиканттың жұмысын және дайындаған есебінің сапасын бағалау туралы міндеттеме беру.
- 1.7. Қолданыстағы заңнамаға сәйкес Академия тұлғектерінің жұмысқа орналасуына көмектесу.

2 АКАДЕМИЯ МІНДЕТТЕРІ

- 2.1. Практиканың басталуынан екі ай бұрын Ұйымға практика бағдарламасын және Білім алушы-практиканттың практикадан өтудің күнтізбелік кестесін келісу үшін кәсіпорынға ұсыну.
- 2.2. Білікті оқытушылардың ішінен практика жетекшілерін тағайындау.
- 2.3. Білім алушымен еңбек тәртібін орындауын қамтамасыз ету.
- 2.4. Ұйым қызметкерлеріне практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету.
- 2.5. Білім алушыны практика өту күнделігімен қамтамасыз ету.

3 БІЛІМ АЛУШЫНЫҢ МІНДЕТТЕРІ

- 3.1. Практика өту кезінде Білім алушы төмендегілерге міндетті:
 - 3.1.1. Практика бағдарламасында көрсетілген тапсырмаларды толығымен орындауға, практика күнделігін жүргізуге.

- 3.1.2. Ұйымда қолданылатын ішкі еңбек тәртіп ережелеріне бағынуға.
- 3.1.3. Академияның практика жетекшісіне Ұйымның басшысы қол қойған, барлық тапсырмаларды орындағандығы туралы жазбаша есебі мен практика күнделігін тапсыруға.
- 3.2. Білім алушының құқығы:
 - 3.2.1. Практика бағдарламасында көрсетілмеген жұмыстарға араласпау.

4 ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

- 4.1. Тараптар бірлескен қызмет процесінде белгілі болған жеке өндірістік тәртіп мәліметтерін тараптауға міндеттенеді.

5 КЕЛІСІМ-ШАРТТЫҢ МЕРЗІМІ

- 5.1. Осы келісім-шарт қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және практика аяқталғанша қолданыста болады.
- 5.2. Келісім-шарт екінші тарапқа шарттың тоқтатылуы туралы мәліметті жіберген соң екі ай ішінде жазбаша хабарлау арқылы ғана тоқтатылады.
- 5.3. Келісім-шарттың тоқтатылуы тараптардың өзара келісімімен жүзеге асырылады.

6 ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 6.1. Осы келісім-шарт 3 дана етіліп жасалды, әрбір Тарапқа берілген даналардың заңдық күштері бірдей.

7 ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕН ЖАЙЫ

«Дене шынықтыру және бұқаралық спорт академиясы» ЖШС
Қазақстан Республикасы
010000,
Астана қ., Қарауыл көшесі, 15
ЖСК KZ40601A261000147911
«Қазақстан Халық Банкі»

Кәсіпорын/ұйым
Қазақстан Республикасы

_____ (кәсіпорын/ұйым атауы) (телефон, факс)

ЖСК KZ _____

Ұйымның реквизиттері көрсетілуі тиіс.

Ректордың м.а.

Б. Дукетаев

М.О.

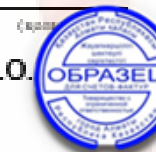


Білім алушы _____

(қолы)

Кәсіпорын/ұйым жетекшісі

М.О.



М.О.

(аты-жөні, тегі)

Академияның жетекшісінің, ұйым жетекшісінің және студент-практиканттың қолы қойылады, **мөрмен** расталады.

Жолдаманың бұл бөлігі оқу орнына қайта оралады

Оқу орнына қайтарылады

Келу мен кету туралы белгі

Білім алушы _____
аты-жөні, тегі (ол бар болған кезде)

кәсіптік практикадан (машықтанудан) өту үшін _____
педагогикалық
(кәсіптік практиканың атауы)

Келді
практика жетекшінің қолы
(ұйымдар, кәсіпорындар, мекемелер)

2025 ж. _____

Мөр, қолы



Кетті
практика жетекшінің қолы
(ұйымдар, кәсіпорындар, мекемелер)

2025 ж. _____

Мөр, қолы



Білім алушының аты-жөні
көрсетіледі

Практика түрі
көрсетіледі

Ұйымнан практикадан
шығу мерзімі академиялық
күнтізбеге сәйкес көрсетіледі
және міндетті түрде ұйымның
мөрімен расталады.

Ұйымға практикаға
келу мерзімі академиялық
күнтізбеге сәйкес көрсетіледі
және міндетті түрде ұйымның
мөрімен расталады.

ПРАКТИКАДАН ӨТУ НӘТИЖЕЛЕРІ БОЙЫНША ҚҰЖАТТАРДЫ РӘСІМДЕУ

ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ ЖӘНЕ БҰҚАРАЛЫҚ СПОРТ АКАДЕМИЯСЫ

БЕКІТЕМІН _____ декан

(қолы) _____ (аты-жөні, тегі)

М.О. _____ 20__ ж.

КЕЛІСІЛДІ
Кәсіптік практиканың жетекшісі
(ұйымның кәсіпорының мекемесінің)

(қолы) _____ (аты-жөні, тегі)

М.О. _____ 20__ ж.

Кәсіптік _____ **практиканың жұмыс жоспар-кестесі**

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының _____
_____ курс
_____ (аты-жөні, тегі (ол бар болған кезде))
Дене шынықтыру және бұқаралық спорт академиясы
(оқу орнының атауы)

Кесте ұйым жетекшісімен келісіліп, **мөрмен** расталады.

р/с №	Кәсіптік практиканың бағдарламасына сәйкес орындалуға (оқытуға) арналған әдістер тізбесі	Кәсіптік практиканың бағдарламасына сәйкес мерзімдері		Ескертпе
		басталуы	аяқталуы	

Практика мерзімдері академиялық күнтізбеге сәйкес көрсетіледі.

Кәсіптік практика жетекшісі _____
_____ (аты-жөні) _____ (қолы)
_____ 20__ ж.

ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ ЖӘНЕ БҰҚАРАЛЫҚ СПОРТ АКАДЕМИЯСЫ

**Кәсіптік практикасы бағдарламасын орындауы бойынша
ЕСЕБІ**

Практика түрі: _____

Практика базасы: _____

Білім беру бағдарламасы: _____

Тобы: _____

Білім алушы: _____

Академиядан практика жетекшісі: _____

Ұйымнан практика жетекшісі: _____

Есептің титулдық беті

Есептің негізгі бөлімдері АРЕМС білім алушыларының практикасын ұйымдастыру және өткізу ережесінде көрсетілген

Практика түрі практика бағдарламасына сәйкес болуы тиіс.

Практика базасының атауы білім алушыларды практикаға жіберу туралы бұйрығына сәйкес болуы тиіс.

ПРАКТИКАДАН ӨТУ НӘТИЖЕЛЕРІ БОЙЫНША ҚҰЖАТТАРДЫ РӘСІМДЕУ

ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ ЖӘНЕ БҰҚАРАЛЫҚ СПОРТ АКАДЕМИЯСЫ

КӘСІПТІК _____ ПРАКТИКАНЫ
/практиканың түрі/

ӨТУ ТУРАЛЫ КҮНДЕЛІК-ЕСЕП

_____ білім беру бағдарламасының
_____ департаменті _____ курсының

білім алушысы _____
төзі, аты-жөні, әкесінің аты (Болсақ келсе)


Астана, 20__ ж.

Кәсіби практикадан өту туралы күнделік есептің
титұльды беті

Практика түрі практика бағдарламасына сәйкес болуы
тиіс.

ПРАКТИКАДАН ӨТУ НӘТИЖЕЛЕРІ БОЙЫНША ҚҰЖАТТАРДЫ РӘСІМДЕУ

Кәсіпорында қауіпсіздік техникасы ережесін өту және тапсыру туралы белгі

Құл мен аты	Қауіпсіздік техникасы бойынша тақырыптың мазмұны	Тапсырғаны туралы белгі және жетекшінің қолы
		

Практика бойынша күнделік-есеп
Кәсіпорында техника қауіпсіздігі ережелерін өту және тапсыру туралы белгі.

- Келесі мәліметтер көрсетілуі тиіс:
- Техника қауіпсіздігі бойынша нұсқама өту **күні**.
 - Нұсқаманы өткізген адамның толық **аты-жөні**.
 - Нұсқаманы тапсырғанын растайтын, кәсіпорыннан жауапты тұлғаның **қолы**.
 - Мұндағы **мөр** ұйымнан жауапты тұлғаның қолына қойылады, техника қауіпсіздігі бойынша барлық қажетті процедуралардың орындалғанын растай отырып.

_____ (білім алушының аты-жөні)

ПІКІР-МІНЕЗДЕМЕ

Практика кезеңінде ол келесі жұмыс түрлері мен тапсырмаларды орындады:

Практика барысында ол келесі біліктер мен дағдыларды көрсетті:

Практика жетекшісі _____

(лауазымы, қолы, аты жөні)



Ұйымның практика жетекшісінен білім алушы-практикантқа арналған мінездеме.

Жалпы мәліметтер – білім алушының толық аты-жөні, практика өту мерзімі және орны.

Кәсіби және жеке қасиеттерді бағалау – практика барысында практикант көрсеткен білім мен дағдылар деңгейі. Жұмыста байқалған қасиеттер (жауапкершілік, бастамашылдық, командалық жұмыс істеу дағдылары, қарым-қатынас және т.б.). Оқу мен кәсіби құзыреттіліктерді дамытуға деген қабілеті.

Әрі қарай кәсіби даму бойынша ұсыныстар.

Міндетті түрде практика жетекшісінің қолы және ұйымның мөрі болуы тиіс.


CONTACT US



Мансап, бизнес - серіктестік және аккредиттеу орталығы

 Астана қ, ЕХРО бизнес орталығы, блок В 2.2, кабинет 217/2

 8 (700) 957-00-61, 8 (775) 286-13-03

 <https://apems.edu.kz/ru/obuchayushchimsya/praktika-i-trudoustrojstvo>

 a_razakova@apems.edu.kz

APEMS Academy

